

# DOMANDA DI ISCRIZIONE

Al Dirigente  
Scuola Secondaria di 1° Grado  
**“Foscolo-Altamura”**  
71121 – FOGGIA

\_\_\_l\_ sottoscritto \_\_\_\_\_ padre/madre

dell'alunno \_\_\_\_\_

cognome

nome

## CHIEDE

l'iscrizione del/lla proprio/a figlio/a alla Scuola Secondaria di 1° Grado classe \_\_\_sez.\_\_\_\_  
Il/la sottoscritt\_, sulla base delle opportunità formative offerte dalla Scuola, è consapevole dei vincoli organizzativi esistenti che potrebbero non permettere l'accettazione delle richieste.

Il/la sottoscritt\_ dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che:

**(I dati vanno desunti dall'estratto di nascita – Il campo Codice Fiscale è obbligatorio)**

l'alunn\_ \_\_\_\_\_ **codice fiscale** \_\_\_\_\_

è nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

è cittadino italian\_ \_\_\_\_\_ italiano \_\_\_\_\_ altro(indicare quale) \_\_\_\_\_

è residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

Proviene dalla scuola \_\_\_\_\_ ove ha frequentato la classe \_\_\_\_\_

Lingua straniera studiata \_\_\_\_\_

che la propria famiglia convivente è composta da:

(indicare tutti i componenti del nucleo familiare, così come risulta dallo stato di famiglia)

_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

(Cognome e nome)

(Luogo di nascita)

(Data di nascita)

(Grado di parentela)

- È stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie
- Presenza di fratello o sorella

si no  
si no

**Firma** \_\_\_\_\_

Da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola (Leggi 15/98 27/97 131/98)

Genitore o chi esercita la potestà.

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (Art.155c.c. modificato dalla legge n.54/06)

***DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA PER L'ANNO SCOLASTICO \_\_\_\_\_***

Il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni in cui è prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Il diritto di scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa.

***OPZIONI PER CHI SCEGLIE DI NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA***

a) Attività didattiche e formative

b) attività di studio e/o ricerca individuale con assistenza di personale docente.

c) Uscita dalla Scuola

***FIRMA*** (Genitore o chi esercita la patria potestà) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ dichiara di aver ricevuto l'informativa sulla privacy di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_, ricevuta l'informativa sulla privacy di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003,

### ESPRIME IL CONSENSO

alla comunicazione a privati e/o enti pubblici economici, anche per via telematica, dei propri dati personali/dei dati personali relativi al proprio figlio diversi da quelli sensibili o giudiziari(il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, l'indirizzo), in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad esse strumentali.

**Firma** \_\_\_\_\_

La comunicazione dei dati potrà avvenire(a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- A compagnie di assicurazione con cui l'istituto abbia stipulato eventuali polizze;
- Ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti o fiere in occasione di visite guidate o viaggi di istruzione;
- A compagnie teatrali o enti accreditati per la gestione di corsi, in occasione di spettacoli e/o attività integrative che coinvolgono gli allievi e/o il personale della scuola.
- A enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche.

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_

### AUTORIZZA

La scuola ad utilizzare gratuitamente foto e filmati in cui sia presente il/la propri\_ figli\_ per la documentazione delle attività realizzate nell'ambito del P.O.F. di istituto, realizzate sia su formato cartaceo che su formato elettronico.

Inoltre ne autorizza la pubblicazione sul sito della scuola e la partecipazione ad eventuali concorsi e rassegne a livelli locale e nazionale.

Firma \_\_\_\_\_

## PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

(art. 3D.P.R. 21 novembre 2007, n.235)

Il Genitore/Affidatario dell'allievo \_\_\_\_\_, classe \_\_\_\_\_  
e il Dirigente scolastico

- Visto l'art. 3 del D.P.R. 235/2007
- Vista la delibera del C.d.I. del 12/11/2008
- Preso atto che nella comunità scolastica la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dell'alunno/studente, della scuola, della famiglia e dell'intero contesto scolastico e che la scuola non è soltanto il luogo dove si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata nella quale tutte le parti si impegnano nella partecipazione e nel rispetto di regole condivise.

Sottoscrivono il seguente Patto Educativo di Corresponsabilità.

### RAPPORTO SCUOLA-ALUNNO-FAMIGLIA

Il rapporto scuola-alunno-famiglia costituisce il fondamento su cui costruire l'impegno formativo e con cui si realizza la transazione educativa. Alla promozione e allo sviluppo di questo rapporto, genitori, studenti, operatori, dedicano impegno particolare i cui tratti essenziali sono richiamati nei punti che seguono.

### REGIME DI RECIPROCITA' NEI DIRITTI E DOVERI

Le carte fondamentali d'istituto (carta dei servizi, regolamento d'istituto, Piano dell'Offerta Formativa, programmazioni, ecc) contengono una o più sezioni nelle quali sono esplicitati i diritti e i doveri dei genitori/affidatari, diritti e doveri degli alunni e diritti e doveri degli operatori scolastici. Le carte fondamentali d'istituto sono adeguatamente pubblicizzate, anche sul sito della scuola, e a disposizione di chiunque ne abbia interesse.

### IMPEGNI DI CORRESPONSABILITA'

Il genitore/affidatario, sottoscrivendo l'istanza d'iscrizione, assume impegno:

- a) ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e nelle carte qui richiamate,
- b) a sollecitarne l'osservanza da parte dell'alunno/studente.
- c) assume responsabilità per tutto quanto coinvolga il proprio figlio che non si attiene alle regole introdotte nel Regolamento di Disciplina allievi adottato dalla scuola.

Il Dirigente scolastico, in quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica e responsabile gestionale, assume impegno affinché i diritti degli studenti e dei genitori richiamati nel presente patto siano pienamente garantiti.

### 1) DISCIPLINA

Il genitore/affidatario, nel sottoscrivere il presente patto è consapevole che:

- a) le infrazioni disciplinari da parte dell'alunno/studente danno luogo a sanzioni disciplinari,
- b) nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (art.4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007);
- c) il regolamento d'istituto disciplina le modalità d'irrogazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione.

### 2) PROCEDURA OBBLIGATORIA DI COMPOSIZIONE, AVVISI E RECLAMI.

In caso di totale o parziale inosservanza dei diritti-doveri previsti o implicati nel presente patto si attua la procedura di composizione obbligatoria che comprende:

- a) segnalazione di inadempienza: tramite "avviso", se prodotta dalla scuola; "reclamo" se prodotta dallo studente o dal genitore/affidatario; tanto gli avvisi che i reclami possono essere prodotti in forma orale o scritta;
- b) accertamento: una volta prodotto l'avviso, ovvero il reclamo, ove la fattispecie segnalata non risulti di immediata evidenza, il ricevente è obbligato a esperire ogni necessario accertamento o verifica circa le circostanze segnalate;
- c) ripristino: sulla base degli accertamenti di cui alla precedente lettera "b", il ricevente, in caso di riscontro positivo, è obbligato ad intraprendere ogni opportuna iniziativa volta ad eliminare o a ridurre la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze;
- d) informazione: il ricevente è obbligato ad informare l'emittente tanto sugli esiti degli accertamenti che sulle eventuali misure di ripristino adottate.

IL GENITORE/AFFIDATARIO

ALUNNO

DIRIGENTE SCOLASTICO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_