



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!



ISTITUTO COMPRESIVO "FOSCOLO - GABELLI"
Via C. Baffi, 2/4 - 71121 Foggia Tel. 0881.743522 - Fax. 0881/712334
C.M. FGIC86100G - C.F. 80030630711 - posta cert. fgic86100g@pec.istruzione.it
e mail: smsfoscolofg@tiscali.it e mail: fgic86100g@istruzione.it



Prot. 4949

Foggia 14.12.2013

FONDI STRUTTURALI 2007/2013 PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "COMPETENZE PER LO SVILUPPO - IT 05 1 PO 007

FONDO SOCIALE EUROPEO - PIANO INTEGRATO DI ISTITUTO - ANNUALITA' 2013/2014

**BANDO DI RECLUTAMENTO
FACILITATORE E VALUTATORE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la nota del 26.02.2013 prot. AOODGAI/2373 del Ministero della Pubblica Istruzione Direzione Generale per gli affari Internazionali - Ufficio IV- Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione;
- Vista** la nota del 19/11/2013 prot. AOODGAI/11919 del Ministero della Pubblica Istruzione Direzione Generale per gli affari Internazionali - Ufficio IV- relativa all'autorizzazione del Piano Integrato di Istituto annualità 2013/2014;
- Vista** la nota dell'USR per la Puglia prot. AOODRPU n. 9471/1 del 02.12.2013, relativa alla autorizzazione del Piano Integrato di Istituto annualità 2013/2014;
- Visto** il decreto del Dirigente Scolastico Prot. n. 4865 del 09.12.2013 relativo alla formale assunzione nel Programma Annuale dell'e.f. 2013 dei finanziamenti assegnati per le iniziative autorizzate;

I N D I C E

Il presente bando per la selezione e il reclutamento di **n.1 Facilitatore**, **n. 1 Valutatore** per i seguenti obiettivi/azioni:

OBIETTIVO "C" Azione 1: Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave; le azioni sono articolate in 7 moduli da 30 ore e 3 moduli da 50 ore ciascuno rivolti a gruppi di ca. 20 alunni;

OBIETTIVO "D" Azione 1: Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione n. 1 modulo da 30 ore.

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza, secondo gli allegati, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. " Foscolo-Gabelli" di Foggia, Via Carlo Baffi 2/4, corredata da Curriculum Vitae in Formato Europeo.

L'istanza dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del 23.12.2013. in busta chiusa (non farà fede il timbro postale di partenza) o spedita a mezzo di posta certificata(pec-pec) contenente la dicitura "Selezione Facilitatore/Valutatore ". Non saranno prese in considerazione domande spedite per e-mail o fax.

La selezione sarà effettuata dal GOP, a composizione ristretta, a seguito della comparazione dei curricula pervenuti, secondo le allegate tabelle di valutazione dei titoli. E' condizione indispensabile per gli aspiranti essere in possesso di buone competenze informatiche per la corretta gestione della piattaforma.

Si precisa che a parità di punteggio si darà precedenza al docente più giovane.

Al termine della valutazione delle domande il G.O.P redigerà una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'albo e sul sito web della scuola entro il 30.12.2013.

A seguito dell'individuazione del facilitatore e del valutatore il D.S. convocherà i candidati per procedere all'assegnazione dell'incarico ed alla stipula del contratto.

L'incarico sarà formalizzato con contratto per prestazione d'opera occasionale. Il compenso spettante verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti dell'Autorità di Gestione.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività che si svolgeranno in orario extracurricolare.

Le attività degli interventi di formazione dovranno concludersi improrogabilmente entro il 31 agosto 2014.

RUOLO E COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

- Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola;
- Partecipare alle riunioni del GOP;
- Verificare sia in itinere che ex-post l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche, facilitandone l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Interfacciarsi con tutte le iniziative di valutazione esterna, garantendo l'informazione sugli esiti conseguiti.

A conclusione del percorso il referente per la Valutazione predisporrà una relazione conclusiva.

RUOLO E COMPITI DEL FACILITATORE

- Partecipare alle riunioni del GOP;
- Interagire con il sistema informativo;
- Curare che i dati da inserire nel sistema di monitoraggio e gestione del piano siano coerenti e completi;
- Garantire una completa ed attenta supervisione dell'andamento dei vari obiettivi;
- Segnalare eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del piano e garantirne quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti;
- Curare le attività di documentazione on line monitorando la completezza dei dati e delle documentazioni inserite;
- Raccordare, integrare, facilitare l'attuazione dei vari tasselli del Piano;
- Favorire il raccordo con i consigli di classe coinvolti nel Piano.

Il presente bando e i relativi allegati vengono pubblicati all'albo e sul sito web della scuola in data **14.12.2013**.

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Fanno parte integrante del presente bando i seguenti allegati:

ALLEGATO	TABELLA
A/1	Modulo domanda di conferimento incarico FACILITATORE/VALUTATORE
A/2	Tabella valutazione titoli: FACILITATORE/VALUTATORE

Le attività oggetto del Piano Integrato di Istituto annualità 2013/14 sono cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo" 2007-2013 a titolarità del Ministero della Pubblica Istruzione – Direzione Generale Affari Internazionali Ufficio IV.

Foggia 14.12.2013

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Maria Grazia Nassisi

Tabella valutazione titoli: FACILITATORE/VALUTATORE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
 (prov. _____) il _____ residente in _____
 Via _____, docente a tempo indeterminato in servizio nel
 plesso di _____ ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445 (Testo unico delle
 disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole
 delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero,
 sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Titoli	Punti	Note	Da compilare a cura dell'interessato	Riservato al GOP
Laurea magistrale o quadriennale	8	I punteggi per la laurea non sono cumulabili, sarà preso in esame il titolo più elevato		
Laurea triennale	5			
Ulteriori lauree	Max 6	2 x laurea		
Conoscenze certificate sulle Tecnologia informatiche (ECDL, Microsoft specialist e similari)	4			
Pregresse esperienze in Progetti PON in qualità di esperto/tutor per almeno 30 ore (indicare la durata, pena la non valutazione) e/o valutatore/facilitatore.	Max 30	2 x progetto		
Anzianità di servizio nell'Istituto.	Max 10	1 x a.s.		

Il/La sottoscritt _____ dichiara inoltre di essere in possesso di buone competenze informatiche per la gestione della piattaforma.

Data ____/____/____

Firma
